

**СРАВНИТЕЛЬНАЯ ТАБЛИЦА**

к проекту приказа Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 года №\_\_\_ «О внесении изменений в Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 октября 2018 года № 562 «О создании Республиканского учебно-методического совета высшего и (или) послевузовского образования и учебно-методических объединений по направлениям подготовки кадров и утверждении положения об их деятельности»

№ н/п	Действующая редакция	Предлагаемая редакция	Обоснование
	<b>Приложение 3 Положение о деятельности Республиканского учебно-методического совета высшего и послевузовского образования и учебно-методических объединений по направлениям подготовки кадров</b>		
1	<b>Глава 1. Общие положения</b>	<b>Глава 1. Общие положения</b>	
2	1. Положение о деятельности Республиканского учебно-методического совета высшего и <b>(или)</b> послевузовского образования и учебно-методических объединений по направлениям подготовки кадров (далее - Положение) разработано в соответствии с <b>подпунктом 25-2) статьи 5</b> Закона Республики Казахстан «Об образовании» <b>от 27 июля 2007 года.</b>	1. <b>Настоящее</b> Положение о деятельности Республиканского учебно-методического совета высшего и послевузовского образования и учебно-методических объединений по направлениям подготовки кадров (далее – Положение) разработано в соответствии с <b>пунктом 2 статьи 29</b> Закона Республики Казахстан «Об образовании».	Редакционная правка
3	2. Республиканский учебно-методический совет (далее – РУМС) осуществляет <b>общее</b> руководство деятельностью учебно-методических объединений по направлениям подготовки кадров (далее - УМО) и <b>является консультативно-совещательным рабочим органом.</b>	2. Республиканский учебно-методический совет (далее – РУМС) – <b>постоянно действующий</b> консультативно-совещательный орган, осуществляющий руководство учебно-методической и научно-методической работой учебно-методических объединений (далее – УМО) по направлениям подготовки кадров.	Редакционная правка
4	п.7 действующей редакции	3. Рабочим органом РУМС является структурное подразделение уполномоченного органа в области науки и высшего образования, в компетенцию которого входит рассмотрение вопросов развития высшего и послевузовского образования.	Перенос по логике изложения

5	Отсутствует	4. <b>РУМС осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании», иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.</b>	Уточняющая норма для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
6	Отсутствует	5. <b>УМО является консультативно - исполнительным органом РУМС.</b>	Перенос из п.2 действующей редакции Положения
7	п.5 действующей редакции	6. <b>Основными задачами УМО являются:</b> 1) участие в формировании стратегии развития казахстанского высшего и послевузовского образования, направленной на повышение его конкурентоспособности в мировом образовательном пространстве; 2) <b>разработка предложений по совершенствованию государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, проектов типовых учебных программ и других нормативно-правовых актов в области науки и высшего образования;</b> 3) <b>создание площадки взаимодействия организаций высшего и (или) послевузовского образования, ассоциаций работодателей и иных заинтересованных органов по вопросам обеспечения качества и совершенствования содержания высшего и послевузовского образования.</b>	Перенос по логике изложения Уточняющая норма для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
8	3. УМО создаются при организациях высшего и (или) послевузовского образования и являются консультативно-совещательными рабочими органами в системе высшего и (или) послевузовского образования.	7. <b>УМО создаётся на базе организации высшего и (или) послевузовского образования (далее – ОВПО) согласно требованию, предъявляемые к ОВПО,</b>	Устанавливаются требования к УМО для создания конкурентной среды

		претендующей на статус «УМО по направлению подготовки кадров» в соответствии с Приложением 1 к настоящему Положению.	
9	4. УМО не являются юридическими лицами, и их деятельность финансируется организациями высшего и (или) послевузовского образования, на базе которых они созданы.	8. УМО не является юридическим лицом, его деятельность регулируется настоящим Положением.	для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
10		9. Председателем УМО является проректор по УМО ОВПО, на базе которой функционирует УМО. Учебно-методическое объединение самостоятельно формирует необходимые для выполнения возложенных на него функций учебно-методические советы, комиссии и другие организационные структуры в соответствии с положением об УМО.	для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
11		10. ОВПО, входящее в состав УМО: - несет ответственность за своевременность, достоверность и полноту предоставляемой информации; - принимает к реализации рекомендации и протокольные решения УМО.	для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
12	5. Деятельность УМО направлена на: - выработку подходов развития системы казахстанского высшего и послевузовского образования в соответствии с национальной рамкой квалификацией, отраслевыми рамками квалификации и профессиональными стандартами; - участие в формировании стратегии развития казахстанского высшего и послевузовского образования,	Перенос в п.6	По логике изложения

	<p>направленной на повышение его конкурентоспособности в мировом образовательном пространстве;</p> <p>- учебно-методическое и научно-методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с изменяющимися условиями и с учетом глобальных вызовов;</p> <p>- выработку подходов и приемов совершенствования внешней и внутренней систем обеспечения качества высшего и послевузовского образования.</p>		
13	<p><b>6. Руководством деятельностью УМО осуществляется Республиканским учебно-методическим советом высшего и (или) послевузовского образования (далее - РУМС) при уполномоченном органе в области образования.</b></p>	Исключен	для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
14	<p><b>Глава 2. Порядок деятельности Республиканского учебно-методического совета высшего и (или) послевузовского образования</b></p>	<p><b>Глава 2. Порядок деятельности Республиканского учебно-методического совета высшего и послевузовского образования</b></p>	Редакционная правка
15	<p>7. Рабочим органом РУМС является структурное подразделение уполномоченного органа в области образования, в компетенцию которого входит рассмотрение вопросов развития высшего и послевузовского образования.</p>	Перенос в п.3	По логике изложения
16	<p>8. Заседание РУМС проводит председатель РУМС, а в его отсутствии - заместитель председателя РУМС.</p>	<p>11. Заседание РУМС проводит председатель РУМС, а в его отсутствии – заместитель председателя РУМС. Периодичность заседаний РУМС – не менее 2-х раз в год.</p>	<p>По логике изложения объединены в один пункт, нумерация изменена в соответствии с новой редакцией</p>
17	<p>9. Периодичность заседаний РУМС - не менее 2-х раз в год.</p>		
18	<p>10. Решения РУМС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей состава. При</p>	<p>12. Решения РУМС принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей</p>	<p>нумерация изменена в соответствии с новой редакцией</p>

	равном количестве голосов голос председателя является решающим.	состава. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.	
19	11. Заседания РУМС и принимаемые им решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний РУМС подписываются председательствующим и секретарем РУМС.	13. Заседание РУМС и принимаемые им решения оформляются протоколом. Протокол заседания РУМС подписывается председательствующим и секретарем РУМС.	нумерация изменена в соответствии с новой редакцией
20	12. <b>Центр Болонского процесса и академической мобильности</b> Министерства образования и науки Республики Казахстан организует подготовку к проведению заседаний РУМС, <b>обеспечивает реализацию решений РУМС и ведет делопроизводство его деятельности.</b>	14. <b>Национальный центр развития высшего образования</b> Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее - <b>НЦРВО</b> ) организует подготовку материалов к проведению заседаний РУМС и проводит мониторинг реализации решений РУМС.	Изменено название Центра Болонского процесса и академической мобильности, нумерация изменена в соответствии с новой редакцией
21	13. К предмету деятельности РУМС относится: - руководство учебно-методической и научно-методической работой <b>учебно-методических объединений</b> по направлениям подготовки кадров высшего и послевузовского образования; - содействие в реализации государственной политики в области высшего и послевузовского образования; - подготовка рекомендаций по совершенствованию нормативных правовых актов и <b>иных учебно-методических документов</b> , регламентирующих деятельность высшего и послевузовского образования; - согласование предложений по <b>включению новых направлений подготовки кадров</b> в классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием Республики Казахстан; - рассмотрение предложений и подготовка рекомендаций по внедрению инновационных образовательных технологий;	15. К предмету деятельности РУМС относятся: 1) руководство учебно-методической и научно-методической работой <b>УМО</b> по направлениям подготовки кадров высшего и послевузовского образования; 2) содействие в реализации государственной политики в области высшего и послевузовского образования; 3) подготовка рекомендаций по совершенствованию нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность высшего и послевузовского образования; 4) согласование предложений <b>по внесению изменений и (или) дополнений</b> в классификатор направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием Республики Казахстан;	Редакционная правка, для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов

	<p>- <b>обобщение инновационного опыта организаций высшего и (или) послевузовского образования и подготовка рекомендаций по его внедрению;</b></p> <p>- <b>подготовка</b> рекомендаций по образовательным программам дополнительного образования, подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;</p> <p>- анализ и определение наиболее перспективных и эффективных направлений международного сотрудничества в области образования, в том числе с Советом Европы, Секретариатом Болонского процесса, Рабочей группой Болонского процесса по вопросам выполнения обязательных, рекомендательных и факультативных параметров Болонского процесса;</p> <p>- координация работы <b>организаций высшего и (или) послевузовского образования</b> по внедрению и продвижению принципов Болонской декларации, кредитной технологии обучения, академической мобильности, а также системы обеспечения и гарантии качества высшего образования;</p> <p>- согласование планов работы УМО на предстоящий учебный год;</p> <p>- <b>проведение работы по оценке деятельности УМО и его членов.</b></p>	<p>5) рассмотрение предложений и подготовка рекомендаций по внедрению инновационных образовательных технологий;</p> <p>6) <b>разработка</b> рекомендаций по образовательным программам дополнительного образования, подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров;</p> <p>7) анализ и определение наиболее перспективных и эффективных направлений международного сотрудничества в области образования, в том числе с Советом Европы, Секретариатом Болонского процесса, Рабочей группой Болонского процесса по вопросам выполнения обязательных, рекомендательных и факультативных параметров Болонского процесса;</p> <p>8) координация работы <b>ОВПО</b> по внедрению и продвижению принципов Болонской декларации, кредитной технологии обучения, академической мобильности, а также системы обеспечения и гарантии качества высшего и послевузовского образования;</p> <p>9) согласование планов работы УМО на предстоящий учебный год;</p> <p>10) <b>анализ деятельности УМО на основе отчета о деятельности УМО за учебный год и ключевых показателей его эффективности (KPI) согласно Приложению 2 к настоящему Положению.</b></p>	
22	<p>14. РУМС имеет право:</p> <p>- запрашивать от УМО и (или) <b>организаций высшего и послевузовского образования</b> информационные и иные</p>	<p>16. РУМС имеет право:</p> <p>1) запрашивать от УМО и (или) от <b>ОВПО</b> информационные и иные материалы,</p>	<p>В связи с установлением</p>

	<p>материалы, необходимые для осуществления возложенных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- создавать рабочие группы для изучения и выработки предложений по вопросам развития учебно-методической и научно-методической работы организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также другим вопросам, относящимся к его компетенции;</li> <li>- участвовать в организации учебно-методических и научно-методических конференций, семинаров и круглых столов;</li> <li>- исключать из состава РУМС или УМО их членов;</li> <li>- ходатайствовать о привлечении членов РУМС или УМО к дисциплинарной ответственности.</li> </ul>	<p>необходимые для осуществления возложенных функций;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>2) создавать рабочие группы для изучения и выработки предложений по вопросам развития учебно-методической и научно-методической работы ОВПО, а также другим вопросам, относящимся к его компетенции;</li> <li>3) участвовать в организации учебно-методических и научно-методических конференций, семинаров и круглых столов;</li> <li>4) исключать из состава РУМС их членов.</li> </ul>	<p>требований к УМО и введением КРІ УМО</p>
23	<p><b>Глава 3. Порядок деятельности учебно-методического объединения по направлениям подготовки кадров</b></p>	<p><b>Глава 3. Порядок деятельности УМО по направлению подготовки кадров</b></p>	<p>Редакционная правка</p>
24	<p>15. В состав УМО входят <b>председатель, его заместитель, секретарь, представители организаций высшего и (или) послевузовского образования, осуществляющих подготовку кадров по соответствующему направлению, представители работодателей, ассоциаций работодателей, международные межправительственных организаций, неправительственных организаций и иных заинтересованных органов, педагогические и научные работники.</b></p>	<p>17. В состав УМО входят <b>представители всех ОВПО, осуществляющих подготовку кадров по соответствующему направлению, представители работодателей, ассоциаций работодателей и иных заинтересованных органов.</b> <b>Требования к членам УМО определяет ОВПО, на базе которой функционирует УМО.</b></p>	<p>для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов</p>
25	<p>16. <b>При УМО создаются секции по профилям подготовки кадров, которых утверждает РУМС по представлению УМО.</b> Структура УМО и состав секции утверждается УМО самостоятельно.</p>	<p>18. Структура УМО утверждается председателем УМО.</p>	<p>для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов</p>

26	п.25 действующей редакции	<p>19. <b>Направления</b> деятельности УМО:</p> <p>1) осуществление взаимодействия ОВПО, представителей ассоциаций работодателей и иных заинтересованных органов в целях совершенствования внешней и внутренней систем обеспечения качества высшего и послевузовского образования;</p> <p>2) подготовка рекомендаций по совершенствованию государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования, классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием;</p> <p>3) <b>участие в разработке и актуализации профессиональных стандартов совместно с отраслевыми государственными органами;</b></p> <p>4) <b>разработка</b> рекомендаций по формированию результатов обучения по направлениям подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием в соответствии с национальной рамкой квалификаций, отраслевыми рамками квалификаций и профессиональными стандартами;</p> <p>5) <b>подготовка рекомендаций по актуализации содержания образовательных программ и развития программ непрерывного образования с учетом требований рынка труда;</b></p> <p>6) <b>разработка рекомендаций по внедрению инновационных методов и технологий обучения;</b></p> <p>7) <b>участие в подготовке и экспертизе проектов документов по вопросам развития</b></p>	<p>для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов</p>
----	---------------------------	---	---

		<p>высшего, послевузовского и дополнительного образования;</p> <p>8) участие в реализации программ повышения квалификации и переподготовки профессорско-преподавательского состава ОВПО;</p> <p>9) внесение предложений по реализации государственной политики в области науки и высшего образования;</p> <p>10) проведение мониторинга образовательных программ ОВПО с учетом эксплуатационных параметров реализации (кадровое, методическое, материально-техническое обеспечение), выработка рекомендаций по включению или исключению образовательных программ из Реестра;</p> <p>11) формирование тематических планов учебных изданий с грифом РУМС по направлениям подготовки кадров;</p> <p>12) проведение экспертизы, рецензирования учебных изданий, представленных к присвоению грифа РУМС;</p> <p>13) формирование рекомендаций по определению профильных предметов единого национального тестирования, комплексного тестирования абитуриентов;</p> <p>14) подготовка рекомендаций по формированию инклюзивной среды в ОВПО РК;</p> <p>15) проведение анализа и обобщение международного опыта по созданию</p>	
--	--	---	--

		внутренней и внешней системы обеспечения качества образовательного процесса; 16) <b>проведение обучающих учебно-методических семинаров, тренингов, вебинаров, мастер-классов, конференций.</b>	
27	17. Деятельность УМО осуществляется на основе плана работы, который составляется на учебный год и утверждается председателем УМО.	20. Деятельность УМО осуществляется на основе плана работы, который составляется на учебный год и утверждается председателем УМО <b>по предварительному согласованию с членами УМО.</b>	для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов
28	18. Повестка дня заседания утверждается председателем УМО по предварительному согласованию с членами УМО.		
		21. <b>УМО готовит отчет за учебный год в соответствии с направлениями деятельности, указанными в п. 19 к настоящему Положению.</b>	Для установления отчетности УМО
		22. <b>УМО направляет отчет за учебный год с указанием КРІ в НЦРВО не позднее 1 октября текущего года согласно Приложению 2 к настоящему Положению.</b>	Для установления отчетности УМО
29	19. Заседание УМО проводит председатель УМО, а в его отсутствие заместитель председателя УМО.	23. Заседание УМО проводит председатель УМО, а в его отсутствие заместитель председателя УМО.	
30	20. Решения УМО принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на заседании двух третей состава <b>и носят рекомендательный характер.</b> При равном количестве голосов, голос председателя является решающим. <b>Член УМО, не имеющий возможности принять очное участие в заседании УМО, может голосовать посредством онлайн трансляции или иным электронным способом, согласованным с Секретариатом</b>	24. Решения УМО принимаются открытым голосованием простым большинством голосов при наличии на заседании двух третей состава. При равном количестве голосов, голос председателя является решающим.	Устранение излишней регламентации

31	21. Заседания УМО и принимаемые им решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний УМО подписываются председательствующим и секретарем УМО.	25. Заседания УМО и принимаемые им решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний УМО подписываются председательствующим и секретарем УМО. <b>Копии решения УМО направляется в уполномоченный орган в области науки и высшего образования и в ОВПО, входящие в состав УМО.</b>	Устранение излишней регламентации
32	22. Копии решения УМО направляется в уполномоченный орган в области образования и в организации высшего и (или) послевузовского образования, входящие в состав УМО.	<b>26. Материалы заседаний УМО размещаются на официальном сайте ОВПО, на базе которой функционирует УМО.</b>	Для обеспечения доступности материалов и решений УМО
33	23. Ведение текущей организационной работы, документации и делопроизводства УМО осуществляет секретарь.	27. Ведение текущей организационной работы, документации и делопроизводства УМО осуществляет секретарь УМО.	
34	24. Секретарь УМО организует проведение заседаний, обеспечивает информационно-технологическую площадку для членов УМО, в том числе поддержание взаимодействия между членами УМО и уполномоченным органом в области <b>образования посредством доступных средств коммуникации, в пределах своих компетенций дает ответы на поступающие запросы.</b>	28. Секретарь УМО организует проведение заседаний, обеспечивает информационно-технологическую площадку для членов УМО, в том числе поддержание взаимодействия между членами УМО и уполномоченным органом в области <b>науки и высшего образования.</b>	Редакционная правка
35	25. <b>К предмету</b> деятельности УМО относятся: - осуществление взаимодействия организаций высшего и (или) послевузовского образования, представителей работодателей, <b>аккредитационных агентств</b> и иных организаций в целях совершенствования внешней и внутренней систем обеспечения качества высшего и <b>(или)</b> послевузовского образования. - подготовка рекомендаций по совершенствованию государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования,	Перенос в п.19 новой редакции Положения	По логике изложения

<p>классификатора направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образования; - <b>подготовка рекомендаций по формированию результатов обучения по направлениям подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием в соответствии с национальной рамкой квалификации, отраслевыми рамками квалификации и профессиональными стандартами;</b></p> <p>- <b>проведение мониторинга обеспеченности курируемых направлений подготовки кадров профессорско-преподавательским составом, литературой, электронными базами данных и другими необходимыми ресурсами;</b></p> <p>- <b>проведение экспертизы, рецензирования, учебников, учебных пособий, тестовых заданий, учебных изданий разного уровня по курируемым направлениям подготовки кадров с высшим, послевузовского и дополнительного образования;</b></p> <p>- <b>формирование рекомендаций по определению профильных предметов единого национального тестирования, комплексного тестирования абитуриентов по направлениям подготовки кадров при поступлении в организации высшего образования, а также дисциплин внешней оценки учебных достижений обучающихся организаций высшего образования;</b></p> <p>- <b>подготовка рекомендаций по внедрению инновационных образовательных технологий и распространению передового опыта по внедрению полиязычного образования, дуальной системы обучения;</b></p> <p>- <b>подготовка рекомендаций по совершенствованию содержания образовательных программ и методов</b></p>		
---	--	--

	<p>обучения с учетом ожиданий и требований работодателя как потребителя образовательных услуг;</p> <p>- проведение анализа и обобщение мировой практики, <b>в том числе зарубежных вузов с целью разработки методологий рекомендательного характера</b> по созданию внутренних и внешних систем обеспечения качества образовательного процесса.</p>		
36	<p>26. УМО имеют право:</p> <p>- <b>вносить предложения в РУМС по совершенствованию учебно-методической и научно-методической работы в области высшего и послевузовского образования;</b></p> <p>- запрашивать и получать от <b>организаций высшего и (или) послевузовского образования</b>, реализующих образовательные программы курируемых направлений подготовки кадров, информационные и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на УМО функций;</p> <p>- создавать рабочие группы для изучения и выработки предложений с целью совершенствования учебно-методической и научно-методической работы организаций высшего и (или) послевузовского образования, а также другим вопросам, относящимся к его компетенции;</p> <p>- <b>участвовать в организации учебно-методических и научно-методических конференций, семинаров и круглых столов.</b></p>	<p>29. УМО имеет право:</p> <p>- запрашивать и получать от ОВПО, реализующих образовательные программы курируемых направлений подготовки кадров, информационные и иные материалы, необходимые для осуществления возложенных на УМО функций;</p> <p>- создавать рабочие группы для изучения и выработки предложений по совершенствованию учебно-методической и научно-методической деятельности ОВПО, а также по другим вопросам, относящимся к его компетенции.</p>	<p>для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов</p>
37	<p>27. Члены УМО имеют право:</p> <p>- <b>принимать участие в обсуждении по вопросам совершенствования качества образования;</b></p> <p>- <b>запрашивать и получать информацию, касающуюся деятельности УМО;</b></p>	<p>30. Члены УМО имеют право:</p> <p>- вносить предложения по формированию повестки дня заседаний УМО;</p> <p>- участвовать в принятии решений УМО.</p>	<p>Исключение излишней регламентации</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- вносить предложения по информированию повестки дня заседания;</li> <li>- участвовать в принятии решений УМО <b>посредством онлайн -голосования и в письменной форме при невозможности очного присутствия;</b></li> <li>- <b>выдвигать новые кандидатуры для включения в состав УМО;</b></li> </ul>		
38	<p>28. УМО несет ответственность за:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>нарушение требований государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования;</b></li> <li>- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;</li> <li>- <b>иные нарушения требований деятельности УМО, не предусмотренные в пункте 26 настоящего положения.</b></li> </ul>	<p>31. УМО несет ответственность за <b>принятые им решения</b> и за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции.</p>	<p>для расширения полномочий УМО в рамках академической самостоятельности вузов</p>
39	<p>29. УМО ликвидируются приказом <b>Министра образования и науки Республики Казахстан.</b></p>	<p>32. <b>При неудовлетворительной работе УМО и (или) несоответствии ОВПО, на базе которой функционирует УМО, требованиям, определенным в Приложении 1 к настоящему Положению, курируемое им направление подготовки кадров передается в другой ОВПО в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения.</b></p>	<p>В связи с введением требований к УМО</p>