

ЖОҒАРЫ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ ОҚУ ОРНЫНАН КЕЙІНГІ БІЛІМНІҢ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНЫҢ ПАСПОРТТАРЫН САРАПТАМАДАН ӨТКІЗУ ЖӨНІНДЕГІ НҰСҚАУЛЫҚ

1. Жалпы ережелер

1.1. Осы Нұсқаулық Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің білім беру бағдарламаларының тізіліміне (бұдан әрі – ББ Тізілімі) енгізу мақсатында Қазақстан Республикасының жоғары оқу орындары іске асыратын білім беру бағдарламаларының (бұдан әрі – ББ) паспорттарын сараптамадан өткізу тәртібін белгілейді.

1.2. ББ паспорттына сараптама жасауға Тапсырыс беруші ҚР БҒМ анықтайтын ББ Тізілімінің Операторы (бұдан әрі – Оператор) болып табылады.

1.3. ББ паспорттарына сараптаманы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлаудың бағыттары бойынша Оператор анықтайтын сарапшылар жүргізеді.

2. Білім бағдарламаларының паспортын сараптамадан өткізудің мақсаты мен нәтижесі

2.1. ББ паспортын сараптамадан өткізудің мақсаты ББ-ның оқыту нәтижелеріне қолжетімділік дәрежесін және ұсынылған жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлаудың бағытына сәйкестігін анықтау болып табылады.

2.2. ББ паспортын сараптамадан өткізудің нәтижесі оны ББ Тізіліміне енгізу болып табылады.

3. ББ паспортын сараптамадан өткізудің тәртібі

3.1. ББ Тізіліміне енгізу үшін ЖОО өтінім бергеннен, оқу пәндерінің көмегімен білім беру бағдарламалары бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастыратын қолжетімділік матрицасын толтырғаннан кейін және Тізілімдегі пункттердің дұрыс толтырылғандығын тексеру кезеңін өткізген соң Оператор ББ паспортын сараптамадан өткізу үшін сарапшы тағайындайды.

3.2. Сараптама Оператор мен сарапшы арасында жасалған келісім-шарт негізінде жүргізіледі.

3.3. Оператор сараптама жүргізу үшін сарапшыға: а) әзірлеуші (лері) мен ЖОО деректері жасырылған ББ паспортын (қосымша 1); б) электронды байланыс құралдары (электронды пошта) арқылы оқу пәндерінің көмегімен ББ бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастыратын қолжетімділік матрицасын (қосымша 2) береді.

3.4. Сараптама ББ Сараптама парағын (3-қосымша) толтыру арқылы жүргізіледі.

3.5. Сараптама жасау барысында:

- оқу пәндері арқылы білім беру бағдарламалары бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастырудың қолжетімділік дәрежесі;

- ББ-ның ұсынылған жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарына сәйкестігі анықталады.

3.6. Оқу пәндерінің көмегімен білім беру бағдарламалары бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастырудың қолжетімділік дәрежесі мынадай тәртіппен анықталады:

3.6.1. Сарапшы 1, 0,5 немесе 0 (1 – қолжетімділіктің жоғары дәрежесі; 0,5 – қолжетімділіктің орташа дәрежесі; 0 – қолжетімділіктің төменгі дәрежесі) шкаласы бойынша D_i нақты пәнінің ON_i қолжетімділігін (оқыту нәтижесі) бағалайды:

$$ON1 = \frac{D1 + D2 + D3 + Dn}{n}$$

Мұнда:

ON_1 – бірінші оқыту нәтижесі;

D_i – ON_1 қалыптастыратын пәндер ;

n – ON_1 қалыптастыратын пәндердің жалпы саны (1 немесе бірнеше пән болуы мүмкін).

3.6.2. Әрбір ON бойынша (оқыту нәтижесі) қолжетімділіктің қатынастық дәрежесі есептеледі.

3.6.3. Жалпы алғанда, білім беру бағдарламалары бойынша ON қолжетімділік дәрежесі (K) мынадай формула бойынша есептеледі:

$$K = \frac{ON1 + ON2 + ON3 + ONm}{m} * 100\%$$

Мұнда:

K – оқыту нәтижелерінің қолжетімділік дәрежесі;

ON_i – әрбір оқыту нәтижелерінің балдары;

m – ББ оқыту нәтижелерінің жалпы саны.

3.7. Одан әрі сарапшы ББ-ның атауын, мақсаттары мен оқыту нәтижелерін ескере отырып, ББ-ның ұсынылған жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлаудың бағытына сәйкестігін анықтайды.

3.8. Сараптама қорытындысы бойынша сарапшы «ББ Тізілімге енгізілсін» немесе «ББ Тізілімге енгізілмесін» деген қорытынды шығарады.

3.9. «ББ Тізілімге енгізілсін» деген қорытынды шығарылған жағдайда ББ Тізілімге енгізіледі.

3.10. Сарапшы мынадай жағдайларда «ББ Тізілімге енгізілмесін» деген қорытынды беруге құқығы бар:

- ББ оқыту нәтижелерінің қолжетімділік деңгейі 50%-дан аз болса;

- ББ паспорты жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлаудың ұсынылған бағыттарына сәйкес келмесе.

Мұндай жағдайда сарапшы Бағалау парағына себептерін көрсетеді және Оператор ББ паспортын қайта толықтыру үшін ЖОО-ға жібереді.

3.11. Қайта толықтырғаннан кейін ЖОО ББ-ны Тізілімге қосу үшін қайтадан өтінім береді, содан кейін Оператор ББ-ның пысықталған нұсқасын қайтадан сараптамаға жібереді.

3.12. Қажет болған жағдайда сарапшы білім беру бағдарламасына қатысты қосымша ақпараттарды Оператор арқылы сұрата алады.

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫНА САРАПТАМА ЖАСАУ ПАРАҒЫ

ЖАЛПЫ АҚПАРАТ	
Сарапшының Т.А.Ә. _____	
Сарапшының жұмыс орны _____	
Білім беру бағдарламасының атауы _____	
Білім беру саласының коды мен жіктеуіші _____	
Даярлау бағытының коды мен жіктеуіші _____	
САРАПТАМАЛЫҚ БАҒА	
1. Оқу пәндері арқылы ББ бойынша оқыту нәтижелері қалыптастырылатын қолжетімділік дәрежесі	% (формулаға сәйкес, матрица мен есептеулер қоса беріледі)
Комментарии эксперта _____	

2. ББ ұсынылған бағытқа сәйкестігі (қажеттісін қалдыру керек)	
а) ББ атауының ұсынылған бағытқа сәйкестігі	Сәйкес келеді Сәйкес келмейді
б) ББ мақсатының ұсынылған бағытқа сәйкестігі	Сәйкес келеді Сәйкес келмейді
в) ББ-ның оқыту нәтижелерінің ұсынылған бағытқа сәйкестігі	Сәйкес келеді Сәйкес келмейді
Сарапшының түсініктемесі _____	

Сарапшының қорытындысы (қажеттісін қалдыру керек)	Білім беру бағдарламасы ББ Тізіліміне енгізілсін Білім беру бағдарламасы ББ Тізіліміне енгізілмесін

Сарапшы (қолы)

Т.А.Ә.

Қолы _____ растаймын

Кадр бөлімінің қызметкері (қолы, мөрі, күні)

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРОВЕДЕНИЮ ЭКСПЕРТИЗЫ ПАСПОРТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО И ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция устанавливает правила экспертизы паспорта образовательных программ (далее – ОП), реализуемых вузами Республики Казахстан с целью внесения их в Реестр образовательных программ высшего и послевузовского образования (далее – Реестр ОП).

1.2. Заказчиком экспертизы паспорта ОП является Оператор Реестра ОП, определяемый МОН РК (далее – Оператор).

1.3. Экспертиза паспорта ОП проводится экспертами, определенными Оператором по направлениям подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

2. Цель и результат проведения экспертизы паспорта образовательных программ

2.1. Целью экспертизы паспорта ОП является определение степени достижимости ее результатов обучения и установление соответствия ОП к заявленному направлению подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

2.2. Результатом проведения экспертизы паспорта ОП является внесение его в Реестр ОП.

3. Порядок проведения экспертизы паспорта ОП

3.1. После получения заявки вуза на включение ОП в Реестр, заполнения матрицы достижимости формируемых результатов обучения по образовательной программе с помощью учебных дисциплин и прохождения этапа проверки правильности заполнения пунктов в Реестре Оператор назначает эксперта для проведения экспертизы паспорта ОП.

3.2. Экспертиза проводится на основании договора, заключаемого между Оператором и экспертом.

3.3. Оператор для проведения экспертизы передает эксперту: а) Паспорт ОП со скрытыми данными разработчика(ов) и вуза (приложение 1); б) матрицу достижимости формируемых результатов обучения по ОП с помощью учебных дисциплин (приложение 2) через электронные средства связи (электронная почта).

3.4. Экспертиза проводится путем заполнения Листа экспертизы ОП (приложение 3).

3.5. При проведении экспертизы определяются:

- степень достижимости формируемых результатов обучения по образовательной программе с помощью учебных дисциплин;
- соответствие ОП к заявленному направлению подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

3.6. Степень достижимости формируемых результатов обучения по образовательной программе с помощью учебных дисциплин определяется следующим образом:

3.6.1. Эксперт оценивает достижимость ON_i (результата обучения) конкретной дисциплиной D_j по шкале 1, 0,5 или 0 (1 – высокая степень достижимости; 0,5 – средняя степень достижимости; 0 – низкий уровень достижимости).

$$ON_1 = \frac{D_1 + D_2 + D_3 + D_n}{n}$$

Здесь:

ON_1 – первый результат обучения;

D_i – дисциплины, которые формируют ON_1 ;

n – общее количество дисциплин, которые формируют ON_1 (может быть 1 или несколько дисциплин).

3.6.2. По каждому ON (результату обучения) вычисляется относительная степень достижимости.

3.6.3. В целом по образовательной программе степень достижимости ON (K) вычисляется по следующей формуле:

$$K = \frac{ON_1 + ON_2 + ON_3 + ON_m}{m} * 100\%$$

Здесь:

K – степень достижимости результатов обучения;

ON_i – баллы каждого результатов обучения;

m – общее количество результатов обучения ОП.

3.7. Далее эксперт определяет соответствие ОП к заявленному направлению подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием исходя из наименования, цели и результатов обучения ОП.

3.8. По итогам экспертизы эксперт выносит итоговое заключение: «Включить ОП в Реестр» или «Не включать ОП в Реестр».

3.9. В случае заключения «Включить ОП в Реестр» ОП включается в Реестр.

3.10. Эксперт имеет право дать заключение «Не включать ОП в Реестр» в следующих случаях:

- степень достижимости результатов обучения ОП составляет менее 50%;
- паспорт ОП не соответствует к заявленному направлению подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием;

В данном случае эксперт указывает в Листе оценивания причины и паспорт ОП Оператором направляется вузу на доработку.

3.11. После доработки вуз повторно подает заявку на включение ОП в Реестр, после чего Оператор направляет доработанный вариант ОП на повторную экспертизу.

3.12. При необходимости эксперты через Оператора могут запросить дополнительную информацию об образовательной программе.

ЛИСТ ЭКСПЕРТИЗЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ	
Ф.И.О. эксперта _____	
Место работы эксперта _____	
Наименование образовательной программы _____	
Код и классификация области образования _____	
Код и классификация направления подготовки _____	
ЭКСПЕРТНАЯ ОЦЕНКА	
1. Степень достижимости формируемых результатов обучения по ОП с помощью учебных дисциплин	% (в соответствии с формулой, прилагаются матрица и расчеты)
Комментарии эксперта _____	

2. Соответствие ОП заявленному направлению (оставить нужное)	
а) соответствие наименования ОП к заявленному направлению	Соответствует Не соответствует
б) соответствие цели ОП к заявленному направлению	Соответствует Не соответствует
в) соответствие результатов обучения ОП к заявленному направлению	Соответствует Не соответствует
Комментарии эксперта _____	

Заключение эксперта (оставить нужное)	Включить ОП в Реестр ОП Не включать ОП в Реестр ОП

Эксперт

(подпись)

Ф.И.О.

Подпись _____ заверяю

Сотрудник О.К. (подпись, печать, дата)